

BIỂU PHÍ VĂN PHÒNG, THỦ LAO LUẬT SƯ

(Ban hành kèm theo Quyết định số .../QĐ-GD ngày ... / ... /)

Kính gửi: **QUÝ KHÁCH HÀNG**

Vietkimlaw xin gửi tới Quý khách hàng lời chúc sức khỏe!

Thưa Quý Khách hàng,

Nhằm đảm bảo chất lượng dịch vụ pháp lý mà Vietkimlaw cung cấp, đồng thời đảm bảo cho sự hợp tác lâu dài và hiệu quả của Vietkimlaw với Quý khách hàng, Chúng tôi trân trọng thông báo về việc chính thức ban hành **Biểu phí văn phòng, thủ lao Luật sư** dưới đây nhằm áp dụng cho các đối tượng sử dụng dịch vụ của **Vietkimlaw**:

1. Biểu phí áp dụng

Stt	Tên dịch vụ	Chi tiết	Chi phí, thủ lao (VNĐ)	
			Phí văn phòng cố định	Thủ lao Luật sư
1	Tham gia tố tụng tại Tòa án, Trọng tài.	Giải quyết tranh chấp theo thủ tục tố tụng	5.000.000 đ	Theo vụ việc
2	Đại diện ngoài tố tụng	Thực hiện công việc theo giấy ủy quyền	2.000.000 đ	Theo vụ việc
3	Tư vấn pháp luật	Tư vấn các vấn đề pháp lý và quy định của pháp luật	1.000.000 đ	Theo vụ việc
4	Dịch vụ pháp lý khác	Theo thỏa thuận cụ thể.	500.000 đ	Theo vụ việc

2. Phí Văn phòng cố định:

- *Mức thanh toán*: Toàn bộ Phí văn phòng cố định
- *Thời điểm thanh toán*: Ngay khi yêu cầu thực hiện dịch vụ được Luật sư chấp thuận;
- *Tính bảo đảm*: Phí văn phòng cố định sẽ không được hoàn lại trong mọi trường hợp.

3. Thủ lao Luật sư:

3.1. Căn cứ tính thủ lao Luật sư

- 1. Theo tính phức tạp của vụ việc;
- 2. Theo thời gian tham gia giải quyết;
- 3. Theo trình độ, thâm niên của từng Luật sư;
- 4. Theo địa điểm phát sinh và thực hiện giải quyết vụ việc (nội thành, ngoại thành)

- 5. Theo quyết định của Luật sư trực tiếp thực hiện.

3.2. Nguyên tắc thanh toán thù lao Luật sư:

+ 1. Thanh toán 50% tổng thù lao ngay tại thời điểm yêu cầu thực hiện dịch vụ được chấp thuận, hoặc một tỷ lệ khác do hai bên thỏa thuận;

+ 2. Thanh toán khoản thù lao còn lại trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày chấp nhận thực hiện dịch vụ, hoặc trong một thời hạn khác do hai bên thỏa thuận.

4. Thời điểm giao kết hợp đồng

Hợp đồng được coi là đã giao kết kể từ các thời điểm sau:

a) Khách hàng ký hợp đồng dịch vụ, ký chấp thuận đề xuất dịch vụ;

b) Khách hàng ký vào hợp đồng ủy quyền, giấy ủy quyền hoặc giấy tờ tương đương khác;

c) Khách hàng có chấp thuận bằng miệng và/hoặc có hành vi rõ ràng chứng tỏ việc chấp nhận để Luật sư thực hiện dịch vụ cho mình (bao gồm việc tạm ứng tiền, thanh toán tiền dịch vụ cho Luật sư...).

Hợp đồng phát sinh hiệu lực ngay tại thời điểm giao kết hoặc tại một thời điểm khác được nêu rõ trong hợp đồng.

Trong mọi trường hợp Vietkimlaw sẽ lập Hợp đồng bằng văn bản trước hoặc sau khi giao kết hợp đồng – bao gồm cả trường hợp khách hàng không ký hợp đồng.

5. Đơn phương chấm dứt hợp đồng:

5.1. Các trường hợp đơn phương chấm dứt hợp đồng

Hợp đồng dịch vụ được coi là bị khách hàng đơn phương chấm dứt hợp đồng trong các trường hợp sau:

a) Khách hàng có yêu cầu bằng văn bản hoặc bằng miệng về việc xin chấm dứt thực hiện dịch vụ theo hợp đồng;

b) Vietkimlaw không nhận được phản hồi của khách hàng trong thời hạn 15 ngày, hoặc trong một thời hạn khác ghi nhận trong thông báo của Dapro, kể từ thời điểm Vietkimlaw gửi thông báo đề nghị phản hồi;

c) Khách hàng không liên hệ với Vietkimlaw trong thời gian liên tục từ 03 (ba) tháng trở lên trừ trường hợp có thỏa thuận khác hoặc trong trường hợp bất khả kháng.

c) Các trường hợp khác theo thỏa thuận hoặc theo quy định của pháp luật.

5.2. Giải quyết việc đơn phương chấm dứt thực hiện dịch vụ

Mọi trường hợp Đơn phương chấm dứt việc thực hiện Dịch vụ (đơn phương chấm dứt hợp đồng) đều xử lý như sau:

a) Trường hợp dịch vụ Chưa Được Luật sư thực hiện: trả lại 50% khoản phí và thù lao đã nhận;

b) Trường hợp dịch vụ Đã Được Luật sư thực hiện: Khách hàng thanh toán thù lao Luật sư tương ứng với tỷ lệ công việc đã hoàn thành (nhưng không dưới 50% khoản phí, thù lao thực hiện dịch vụ).

6. Phạm vi, đối tượng và thời điểm áp dụng:

6.1. Phạm vi áp dụng: toàn bộ các dịch vụ pháp lý do Vietkimlaw cung cấp, trừ trường hợp có sự điều chỉnh bởi thành viên có thẩm quyền trong Công ty.

6.2. Đối tượng áp dụng: toàn bộ các Khách hàng của Vietkimlaw.

6.3. Thời điểm áp dụng: kể từ **ngày 25 tháng 02 năm 2014**.

Sửa đổi mới nhất **ngày tháng năm**

Vietkimlaw xin trân trọng Thông báo để Quý khách hàng được biết. Mọi thắc mắc xin vui lòng liên hệ lại Vietkimlaw, chúng tôi rất sẵn lòng giải đáp.

Trân trọng!

ĐẠI DIỆN VIETKIMLAW

Đỗ Hữu Đình | Luật sư
M: 0942.777.836 | E: dinghdd@vietkimlaw.com
(ký tên, đóng dấu)

GIÁM ĐỐC
Đỗ Hữu Đình